

Принято  
на педагогическом совете  
МАОУ «СОШ «Аврора»  
от 31.08.2022 г. № 1

Согласовано  
на совете родителей  
МАОУ «СОШ «Аврора»  
от 31.08.2022 г. № 1

Рассмотрено  
на совете обучающихся  
МАОУ «СОШ «Аврора»  
от 31.08.2022 г. № 1

Утверждено приказом  
МАОУ «СОШ «Аврора»  
от 31.08.2022 г. № 300

## **Положение о посещении учебных занятий участниками образовательных отношений муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа «Аврора»**

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о посещении учебных занятий участниками образовательных отношений устанавливает порядок посещения учебных занятий в МАОУ «СОШ «Аврора» (далее – школа) в целях обеспечения прав участников образовательной деятельности и контроля выполнения ими основных обязанностей, определенных законодательством Российской Федерации и локальными актами школы, в том числе:

- основных академических прав и обязанностей обучающихся;
- прав и обязанностей в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- академических прав и обязанностей педагогических работников;
- прав, обязанностей руководящих работников и ответственности образовательной организации;
- полномочий органов государственной власти и местного самоуправления в сфере образования.

1.2. Посещение учебных занятий в рамках внутришкольного контроля осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации», Письмом Минобрнауки РФ от 7 февраля 2001 г. № 22-06-147 «О содержании и правовом обеспечении должностного контроля руководителей образовательных учреждений», Письмом Минобрнауки РФ от 10 сентября 1999 г. № 22-06-874 «Об обеспечении инспекционно-контрольной деятельности»; Уставом МАОУ «СОШ «Аврора», должностными инструкциями директора школы и заместителей директора по учебно-воспитательной работе.

1.3. Под учебным занятием понимаются:

- уроки (в том числе в дистанционном формате);
- занятия в рамках коррекционного курса;
- факультативные занятия;
- уроки в рамках внеурочной деятельности;
- индивидуальные и/или групповые занятия;
- занятия спортивной секции;
- уроки заочной формы обучения (групповые и индивидуальные консультации).

1.4. Участниками образовательной деятельности являются:

- образовательная организация;
- педагогические и руководящие работники;
- обучающиеся;
- родители (законные представители) обучающихся.

1.5. Учебное занятие – основная форма организации учебно-воспитательной деятельности, задача которой создать оптимальные условия для становления личности каждого ребёнка в соответствии с особенностями его психического и физического развития, индивидуальных возможностей, способностей, образовательных потребностей.

В этой связи учебное занятие становится объектом внутришкольного контроля с точки зрения деятельности:

- обучающихся, направленной на освоение основного содержания общеобразовательных программ и достижение планируемых результатов обучения в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- педагога, направленной на создание условий для реализации целей общего образования, обеспечения его качества.

## **2. Порядок и регламент посещения учебных занятий.**

2.1. К лицам, имеющим право посещения учебных занятий относятся:

- администрация образовательной организации;
- учителя, работающие в образовательной организации;
- родители (законные представители) обучающихся;
- лица, осуществляющие контроль и надзор в сфере общего образования;
- представители педагогического сообщества.

2.2. Основными целями посещения учебных занятий являются:

- контроль соблюдения законодательства в сфере общего образования;
- обеспечение качества образования;
- контроль освоения обучающимися основных общеобразовательных программ, выполнения требований образовательных стандартов к уровню подготовки;
- контроль выполнения учебных программ по предмету;
- повышение эффективности деятельности работы образовательной организации;
- методическое сопровождение и инспектирование деятельности педагога;
- изучение и обобщение позитивного и инновационного педагогического опыта;
- ознакомление с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, системой оценивания достижений обучающихся.

2.3. Работники, посещающие учебное занятие обязаны убедиться в отсутствии объективных обстоятельств, препятствующих посещению (болезнь педагога, отсутствие по иным причинам).

2.4. Не допускается посещение учебного занятия лицами, не имеющими отношения к учебно-воспитательной деятельности и его субъектам.

### **3. Посещение учебных занятий администрацией и**

#### **должностными лицами органов управления образованием.**

3.1. Должностные лица органов управления образованием имеют право на внеплановое посещение учебных занятий и на посещение без разрешения (согласия) педагогического работника в рамках внеплановой проверки.

3.2. Администратор обязан предупреждать педагога о своем посещении за 10-15 минут до начала учебного занятия.

3.3. В случае проведения тематического контроля, требующего специальной подготовки к учебному занятию, педагог должен быть предупрежден не менее чем за 1-2 дня до занятия.

3.4. В случае возникновения чрезвычайных обстоятельств члены администрации имеют право посещения учебных занятий без предупреждения педагогического работника.

3.5. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, на которого возложена ответственность за осуществление контроля, планирует свою работу по посещению учебных занятий таким образом, чтобы иметь возможность посетить необходимое количество учебных занятий для получения объективной информации о качестве учебно-воспитательной деятельности.

### **4. Посещение учебных занятий**

#### **представителями педагогического сообщества.**

4.1. Правом свободного посещения учебных занятий обладают педагогические работники в рамках научно-практических конференций, методических семинаров, мастер классов и других открытых мероприятий, проводимых на базе школы.

4.2. Посещения учебных занятий педагогическими работниками возможны по предварительному согласованию с педагогом в рамках работы методических объединений, обмена опытом, изучения инновационной деятельности педагога, передовых педагогических технологий.

4.3. На участников открытых мероприятий распространяются все ограничения в процессе наблюдения за ходом учебного занятия, определенные данным положением.

### **5. Посещение учебных занятий**

#### **родителями (законными представителями) обучающихся.**

5.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право посещать учебные занятия только с разрешения директора школы.

5.2. Для посещения учебных занятий родители за 3 дня до желаемой даты подают письменное заявление.

5.3. Дата и время посещения родителями учебных занятий согласовывается администрацией школы с учителями.

5.4. Родители (законные представители) обучающихся при посещении учебных занятий могут:

- ознакомиться с требованиями педагога;
- оценить работоспособность своего ребенка, его активность на учебных занятиях;
- посмотреть умение ребенка грамотно, правильно излагать свои мысли;
- сравнить объем знаний ребенка с образовательным стандартом, объемом знаний других обучающихся;
- убедиться в объективности оценки учебной деятельности ребенка;
- понять место ребенка в коллективе.

5.5. Родители (законные представители) вправе посетить:

- не более двух учебных занятий в день;
- не более двух раз в месяц.

5.6. Родители (законные представители) во время посещения учебных занятий не вправе давать оценку технологиям и средствам обучения, методическим приемам, которые использует педагог.

5.7. Посещение учебных занятий родителями обучающихся возможно только в сопровождении педагогического работника по распоряжению директора школы.

5.8. Родители (законные представители), исходя из интересов своего ребенка, имеют право доводить свое мнение об учебном занятии до сведения педагога и директора школы.

5.9. На родителей (законных представителей) обучающихся, посещающих учебные занятия, распространяются все ограничения в процессе наблюдения за ходом учебного занятия, определенные настоящим положением.

5.10. Несоблюдение родителями (законными представителями) обучающихся ограничений в процессе наблюдения за ходом учебного занятия, определенных настоящим положением, является основанием для отказа в посещении ими учебных занятий.

## **6. Организация посещения учебных занятий.**

6.1. График посещения учебных занятий в рамках плановых проверок доводится до сведения педагогических работников в начале учебного периода (год, четверть, месяц, декада, неделя).

6.2. По уважительным причинам (болезнь педагога, отсутствие на учебном занятии большого числа обучающихся из-за эпидемии, сбой в работе технических средств, оборудования и т.п.) педагог имеет право просить перенести посещение занятия должностными лицами на другое время.

6.3. При желании родителей (законных представителей) посетить учебное занятие директор (заместитель директора) осуществляет следующие действия:

– в течение трех дней рассматривает письменное заявление родителей (законных представителей) обучающихся о желании посетить учебное занятие;

– согласовывает день и время посещения учебных занятий по интересующему предмету(ам) с педагогом(ами) и родителем (законным представителем);

– назначает сопровождающего родителей (законных представителей) на учебное занятие.

6.4. Фотосъемка, аудио и видеозапись на учебном занятии разрешается вести только с письменного согласия педагога и руководства школы.

## **7. Ограничения в процессе посещения учебного.**

7.1. Запрещается появление посетителя на учебном занятии после его начала.

7.2. Посетителю запрещается покидать учебное занятие до его завершения.

7.3. Руководство образовательной организации может покинуть учебное занятие в исключительных случаях.

7.4. Посещающий не вправе нарушать порядок в классе, вмешиваться в ход учебного занятия, прерывать объяснения учителя, делать замечания.

7.5. Посещающий в ходе учебного занятия не имеет право выражать свое отношение к педагогу, обучающимся, к учебному занятию.

7.6. Посещающий не вправе пользоваться во время учебного занятия средствами мобильной связи.

7.7. Во время учебного занятия посещающий не имеет права общаться с обучающимися, задавать им вопросы и т.д.

7.8. Запрещается изменение хода и структуры учебного занятия по просьбе (требованию) лица, посещающего учебное занятие.

7.9. Лицо, посещающее учебное занятие, не имеет права задерживать обучающихся после звонка, извещающего об окончании учебного занятия.

## **8. Документы, отражающие посещение занятий.**

8.1. Посещение учебных занятий в рамках плановых и других проверок и мероприятий завершается составлением документа (справки, карты урока, аналитической записки).

8.2. Выводы, содержащиеся в документах, отражающих результаты посещения учебных занятий, учитываются администрацией при принятии управленческих решений (поощрении, наложении взысканий, распределении учебной нагрузки и т.п.).

8.3. Решение вопроса об ознакомлении педагогического работника с документами о посещенных учебных занятиях (педагогической деятельности)

педагога) относится к компетенции руководства образовательной организации.

8.4. Посещение учебных занятий в период аттестации педагогического работника завершается составлением заключения о соответствии педагогической деятельности педагога занимаемой должности.

8.5. Сроки хранения документов, отражающих посещение учебных занятий – 5 лет (продолжительность межаттестационного периода).

8.6. Запрещается знакомить родителей и обучающихся с документами, характеризующими учебное занятие (деятельность педагогического работника).

8.7. Запрещается высказывать негативные оценки учебного занятия в присутствии обучающихся и их родителей.